

Arbeitsort: Leipzig

Einstellungstermin: nächstmöglich

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige kaufmännische und technische Verwaltung von anspruchsvollen WEG-Objekten
- Eigenständige Leitung und Durchführung von Eigentümerversammlungen sowie Umsetzung der gefassten Beschlüsse
- Gesamtheitliche und nachhaltige Objektbetreuung, regelmäßige Objektbegehung
- Abwicklung von Versicherungsschäden und Beauftragung von Instandhaltungsmaßnahmen
- Korrespondenz mit Mietern, Versorgern und Behörden
- Rechnungsprüfung, Überwachung des Zahlungsverkehrs und Erstellung der Wirtschaftspläne

Ihre Qualifikation:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Ausbildung
- technische Kompetenz für Gebäudetechnik
- selbstständige Arbeitsweise, souveränes Auftreten, Teamfähigkeit, Organisationsgeschick
- sicherer Umgang mit MS-Office
- Führerschein Klasse B

Unser Angebot:

- Ein abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet in einer, kleiner Hausverwaltung
- Festanstellung in Vollzeit
- Attraktive und leistungsgerechte Vergütung

KONTAKT

REC24 Real Estate AG

Münchner Straße 14a
82031 Grünwald

👤 Elke Bartsch

✉ eb@rec24.de

🌐 www.rec24.com/

© 2006–2024 JobManager by pitcom GmbH

Fachkräfteportal Leipzig

c/o R&C Network GmbH